

ROTEIRO DO TCC - 1º SEMESTRE 2024.1 - 6º CICLO

1. Início das aulas: **15 fev. 2024.**
2. Data limite para preencher o formulário online do "**VÍNCULO DE ORIENTAÇÃO DO PROJETO DE GRADUAÇÃO**": **01 mar. 2024.**
3. Data limite para a realização da 1ª Orientação: **20 mar. 2024.**
4. Data limite para a realização da 2ª Orientação: **10 abr. 2024.**
5. Data limite para a realização da 3ª Orientação: **30 abr. 2024.**
6. Data limite para a realização da 4ª Orientação: **15 mai. 2024.**
 - O(s) aluno(s) deve(m) realizar, no mínimo, **quatro orientações**. Durante cada orientação, o(a) Prof^(a). Orientador(a) deve preencher o campo do item **Orientação** da "**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO PROJETO DE GRADUAÇÃO**", e mantê-la sob sua guarda.
 - A apresentação do TCC será efetivamente aceita, somente após a constatação da realização das quatro orientações.
7. Qualificação para apresentação: **de 20 mai. a 29 mai. 2024.**
 - O(s) aluno(s) deverá(ão) entregar ao(à) Prof^(a). Orientador(a) uma cópia da monografia elaborada. O docente deverá devolvê-la e assinalar os campos da **Qualificação** do item **Parecer** na "**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO PROJETO DE GRADUAÇÃO**".
8. Agendamento da apresentação: **de 03 a 14 jun. 2024**, obrigatoriamente **presencial**.
 - O(s) aluno(s) definirá(ão) os **dois docentes** que comporão a banca examinadora, em conjunto com seu(ua) Prof^(a). Orientador(a). Caso o(s) aluno(s) escolha(m) um docente que não leciona na Fatec de Mauá, deve-se anexar seu minicurrículo à "**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO PROJETO DE GRADUAÇÃO**" – **ASSINADA PELO ORIENTADOR**.
 - O(s) aluno(s) deverá(ão) entregar a "**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DO PROJETO DE GRADUAÇÃO**" com o item **Banca Examinadora** preenchido e as **três cópias com espiral da monografia qualificada e revisada (obrigatória)**, que podem ser impressas frente/verso em papel A4 reciclável ou não, à Secretaria de Coordenação do Curso. **NÃO SERÃO ACEITOS DEPÓSITOS APÓS 14 JUN. 2024.**
 - **NÃO SERÁ REALIZADO O AGENDAMENTO SEM A ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO CITADA ACIMA.**
 - Os agendamentos deverão ser realizados:
Matutino: das 9h às 12h – somente neste horário
Noturno: das 18h às 21h – responsável Silmara
Local: Sala da Coordenação de Curso – 3º andar do bloco B
9. Apresentação: **17 jun. a 22 jun. 2024, impreterivelmente.**
 - Após a aprovação, o(s) aluno(s) fará(ão) as correções solicitadas pela banca e aprovadas pelo(a) Prof^(a). Orientador(a), e requisitará(ão) a confecção da ficha catalográfica através do e-mail <f113bibli@cps.sp.gov.br>. Elemento obrigatório, a ficha catalográfica deverá ser incorporada à versão final da monografia após sua folha de rosto, ou, caso impressa, em seu verso. Por último,

enviará(ão) o arquivo com a versão corrigida da monografia ao (à) Prof(a). Orientador(a), que enviará o arquivo da revisão final da monografia ao email <silmara.crepaldi@fatec.sp.gov.br> e ao(s) aluno(s) orientado(s) aprovado(s).

10. ENTREGA FINAL: IMPRETERIVELMENTE, ATÉ SETE DIAS APÓS A APRESENTAÇÃO.

11. Havendo interesse de que o conteúdo da pesquisa seja disponibilizado integralmente no repositório RIC-CPS, é necessário que o(s) autor(es) assine(m) e entregue(m) digitalizado o Termo de Autorização (TA) junto à versão final de sua monografia. Serão submetidas para cadastramento somente as monografias que atendam aos critérios estabelecidos pela portaria CEETEPS GDS 3015/2021.